

Частное общеобразовательное учреждение
**«Православная гимназия
преподобного Илии Муромца»**

ПРИКАЗ

04.02.2022г.

№11

*О введении обновленных федеральных
государственных образовательных
стандартов начального общего и
основного общего образования*

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», распоряжением Департамента образования Владимирской области от 21.01.2022 № 20 «О введении обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. график перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ФГОС ООО):

2022-2023 учебный год – 1, 5 классы

2023-2024 учебный год – 1, 2, 5, 6 классы

2024-2025 учебный год – 1, 2, 3, 5, 6, 7 классы

2025 -2026 учебный год – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 классы

2026-2027 учебный год - 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 классы

1.2. план-график мероприятий по введению обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования согласно приложению № 1.

1.3. состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО согласно приложению № 2.

2. Ответственным исполнителям, определённым планом-графиком, обеспечить исполнение мероприятий по введению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО в установленные сроки.
3. Зам. директора по УВР Витковской Н.Н., зам. директора по ВР Шеферу С.В.:
 - 3.1. провести организаторскую работу по реализации системы мер, обеспечивающих введение обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.
 - 3.2. Обеспечить консультационную, методическую поддержку педагогов по вопросам реализации основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Постоянно

- 3.3. Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников общеобразовательных организаций в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Март-апрель 2022 года

- 3.4. Разработать и осуществлять реализацию ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО.

- 3.5. Осуществить анализ имеющихся в гимназии условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ начального общего образования и основного общего образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО; анализ соответствия материально-технической базы гимназии ООП НОО и ООП ООО, действующим Гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам, нормам охраны труда; укомплектования школьных библиотек УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 31 мая 2022 года

- 3.6. Изучить запрос образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для формирования учебных планов начального общего образования и основного общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности начального общего образования и основного общего образования.

- 3.7. Провести промежуточный мониторинг самодиагностики готовности общеобразовательных организаций к ведению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 31 мая 2022 года

3.8. Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

3.9. Внести изменения в программу развития гимназии, издать приказы, регламентирующие введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

3.10. Привести в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников гимназии.

До 01 сентября 2022 года

3.11. Разработать на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательных программ образовательных организаций, в том числе рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования универсальных учебных действий, программ коррекционной работы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

3.12. Разработать учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год.

До 01 сентября 2022 года

3.13. Разработать и утвердить рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

3.14. Обеспечить проведение ежегодного внутришкольного мониторинга внедрения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО, в том числе мониторинга образовательных достижений обучающихся.

В течение учебного года

3.15. Утвердить списки учебно-методического комплекса для уровней начального общего образования и основного общего образования.

До 01 апреля 2022 года

3.16. Внести изменения в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных, - в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 31 мая 2022 года

3.17. Разработать план методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

До 01 сентября 2022 года

4. Классным руководителям (Шаронова А.В.):

4.1. Провести родительские собрания в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Март 2022 года

5. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УВР Витковскую Н.Н.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор гимназии

иеродиакон Тихон

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата	Подпись
Витковская Н.Н.		
Шефер С.В.		
Шаронова А.В.		

План-график

мероприятий по обеспечению введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования

Направлени я мероприяти й	Мероприятия	Сроки	Ответств енные
Создание нормативног о обеспечения ФГОС	Подготовить распорядительный акт по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	февраль 2022 г.	директор
	Разработать и утвердить планы-графики введения обновлённого ФГОС НОО и ООО в образовательных учреждениях.	Февраль 2022г.	директор
	Изучить методические рекомендации по формированию учебных планов для 1-х и 5-х классов, разработанные ГАОУ ДПО ВО ВИРО	Апрель 2022 г.	Зам. директора по УВР, ВР
	Внести изменения в программы развития образовательных организаций, издать приказы, регламентирующие введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До 01 сентября 2022г.	Зам. директора по УВР, ВР
	Привести в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации.	До 01 сентября 2022г.	Зам. директора по УВР, ВР
	Разработать на основе примерных	До	Зам.

	основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательных программ образовательных организаций, в том числе рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования универсальных учебных действий, программ коррекционной работы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	01 сентября 2022г.	директора по УВР, ВР
	Разработать учебные планы, планы внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год.	До 01 сентября 2022г.	Зам. директора по УВР, ВР
	Разработать и утвердить рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До 01 сентября 2022г.	Зам. директора по УВР, ВР
Создание организационно-методического обеспечения			
	Обеспечение консультационной методической поддержки по вопросам реализации обновленных ФГОС	В течение всего периода 2022-2029 гг.	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО

Создание кадрового обеспечения	Направить на курсы повышения квалификации учителей по подготовке к введению обновленных ФГОС	Апрель-май 2022 г.	Зам. директора по УВР
Создание информационного обеспечения введения ФГОС	Провести родительские собрания для 1-х и 5-х классов по введению обновленных ФГОС: «Обновлённые Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования – путь к успеху».	Март 2022	Классные руководители
	Размещение на сайте гимназии методических материалов в помощь педагогам и родителям по переходу на обновленные ФГОС	В течение всего периода 2022-2029 гг.	Зам. директора по УВР
Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС	Провести анализ имеющихся в гимназии материально-технического обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Февраль 2022 г. – сентябрь 2022 г.	Зам. директора по УВР
	Изучить запрос образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для формирования учебных планов начального общего образования и основного общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности начального общего образования и основного общего образования.	До 31 мая 2022 года	Зам. директора по УВР
	Обеспечить проведение ежегодного внутришкольного мониторинга внедрения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО, в том числе мониторинга образовательных достижений обучающихся.	Ежегодно, в течение учебного года	Зам. директора по УВР

	Определить список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Ежегодно, март	Зам. директора по УВР

Зам. директора по УВР _____ Витковская Н.Н.

Приложение №2 к приказу №11 от 04.02.2022г.

Состав

рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные
ФГОС НОО и ФГОС ООО

Иеродиакон Тихон - директор гимназии

Члены рабочей группы:

1. Витковская Наталья Николаевна - зам. директора по УВР
2. Шефер Сергей Викторович - зам. директора по ВР
3. Ильина Елена Александровна - педагог-психолог
4. Михайленко Елена Анатольевна - руководитель МО

Зам. директора по УВР _____ Н.Н. Витковская