Утвержден приказом директора

НОУ «Православная гимназия

преподобного Илии Муромца»

от 01.08.2015 № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе с одаренными детьми**

**1.Общие положения**

1.1Одаренность - это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

Одаренный ребенок — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

1.2.Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких-либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в гимназии.

1.3.Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом гимназии.

1.4.Целью работы с одаренными учащимися является создание условий для их оптимального развития.

1.5.Для достижения цели ставятся следующие задачи:

* выявление одарённых детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности учащихся;
* составление индивидуально-ориентированной профилактической программы обучающихся;
* использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
* отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
* организация разнообразной внеурочной деятельности;
* организация работы по психолого-педагогическому сопровождению семей;
* поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.

1.6.Положение о работе с одаренными детьми принимается на педагогическом совете гимназии, утверждается и вводится в действие приказом директора гимназии. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.7. Принципы работы с одаренными детьми:

* Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения обучающихся – высший уровень).
* Принцип опережающего обучения.
* Принцип комфортности в любой деятельности.
* Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся.
* Возрастание роли внеурочной деятельности.
* Принцип развивающего обучения.
* Принцип добровольности.

1.8. Участниками реализации данного положения являются:

* Администрация гимназии (директор, заместители).
* Руководители школьных МО.
* Учителя-предметники.
* Классные руководители.
* Руководители кружков и секций.
* Медицинские работники.
* Педагог - психолог
* Ведущий библиотекарь
* Родители или законные представители обучающихся.

1.9. Формы проведения мониторинга реализации положения:

* Предметные олимпиады
* Общешкольная конференция достижений обучающихся
* Предметные недели
* Творческие отчеты учителей из опыта работы с одаренными детьми
* Внутришкольный контроль
* Творческие отчеты кружков и спортивных секций
* Тематические конкурсы, выставки
* Проектная деятельность
* Мониторинг динамики развития

**2. Организация и функциональное обеспечение**

2.1. Функции директора:

* Планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса.
* Создание фонда поощрения и материального стимулирования одаренных детей и учителей, работающих с одаренными обучающимися.

2.2. Функции заместителя директора:

* Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения (учебный план, расписание, элективы).
* Оформление нормативной документации.
* Разработка программ.
* Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.
* Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными детьми.
* Координация действий учителей, работающих с одаренными детьми.
* Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных детей.
* Сбор банка данных по одаренным детям.

2.3. Функции руководителей школьных методических объединений:

* Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно).
* Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).
* Оформление материалов по работе с одаренными детьми на сайте гимназии, стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т. д.).
* Руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

2.4. Функции учителей-предметников:

* Выявление одаренных детей.
* Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
* Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.
* Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям различных уровней.
* Отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.
* Оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для предъявления на педсовете.
* Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
* Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей.
* Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

2.5. Функции классных руководителей:

* Выявление детей с общей одаренностью.
* Оформление в дневниках классных руководителей сводной таблицы по видам (областям) одаренности детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.
* Планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.
* Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.
* Взаимосвязь с учреждениями дополнительного образования.

2.6. Функции руководителей кружков и секций:

* Выявление одаренных детей.
* Организация творческих отчетов детей.
* Предоставление необходимой информации классным руководителям.
* Консультирование родителей.
* Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми (в произвольной форме).

2.7. Функции педагога-психолога:

* Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная).
* Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися.
* Индивидуальные и групповые консультации для обучающихся.
* Работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации).
* Работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа).
* Подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

2.8. Работа с одаренными учащимися проводится согласно индивидуальным планам на текущий учебный год.

2.9. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

2.10. Работа с одаренными учащимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса в ОУ.

2.11. Заместителем директора по научно - методической работе осуществляется общее руководство работой с одаренными учащимися.

2.12. Учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных учащихся.

2.13. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме кружков, предметных олимпиад, предметных недель, турниров, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества, индивидуальных и групповых занятий.

**3. Документация по работе с одаренными детьми**

3.1 Обязательная документация.

Для административной группы - годовой план с включением для рассмотрения вопросов работы с одаренными детьми; банк данных на одаренных детей.

Для учителей - предметников - банк данных на одаренных детей своего класса; индивидуальные планы работы с детьми, имеющими ярко выраженные способности.

Для руководителей кружков - банк данных на одаренных детей в области их компетенции; планы работы с детьми и родителями, диагностический материал.

Для классных руководителей - банк данных на одаренных детей своего класса; индивидуальные планы работы с детьми, имеющими ярко выраженные способности; диагностический материал (заболеваемость, уровень обученности, занятость в дополнительном образовании, результаты анкетирования родителей, портфолио достижений ребенка, имеющего ярко выраженные способности).

3.2.Работа педагога с детьми проверяется администрацией гимназии согласно плану внутришкольного контроля