Утвержден приказом директора

НОУ «Православная гимназия

преподобного Илии Муромца»

от 01.08.2015 № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об элективных курсах**

1. **Общие положения**

1.1.Положение об элективных курсах (курсах по выбору) разработано на основании:

* «Концепции профильного обучения»;
* Закона «Об образовании в РФ»
* Типового положения об общеобразовательном учреждении (в ред. постановлений Правительства РФ от 23.12.2002 № 919, от 01.02.2005 № 49);
* Приказа Минобразования России от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
* Письма Минобразования России от 13.11.2003 № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
* Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.1178-02 от 25.11.2002;
* Устава НОУ «Православная гимназия преподобного Илии Муромца».

1.2.Элективные курсы (курсы по выбору) вводятся для учащихся 9-х классов в рамках предпрофильной подготовки и на третьей ступени обучения при введении профильного обучения.

1.3. Контроль за проведением элективных курсов осуществляет заместитель директора по научно – методической работе по плану, утвержденному директором гимназии.

**2. Цель, задачи и функции элективных курсов**

2.1. Цель элективных курсов:

* удовлетворение индивидуальных  образовательных склонностей каждого школьника.

2.2. Задачи элективных курсов:

* повышение уровня индивидуализации обучения и социализации личности;
* создать условия для реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;
* выявить готовность обучающихся изучать предмет на повышенном уровне;
* подготовка к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
* содействие развитию у школьников отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
* выработка у обучающихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
* создание условий для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений.

2.3. Функции элективных курсов:

* предпрофильного обучения: направление на выбор или уточнение профиля дальнейшего обучения, определение степени готовности и обоснованности к выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
* профильного обучения:«поддержание» изучения основных профильных предметов на заданном профильном стандартном уровне;
* специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий.

**3. Типы элективных курсов**

3.1.По назначению можно выделить несколько типов элективных курсов

Предметно-ориентированные:

* обеспечивают для наиболее способных школьников повышенный уровень изучения того или иного предмета, развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;
* дают ученику возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;
* создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации и в том числе к экзаменам по выбору, которые являются наиболее вероятными предметами для профильного обучения в старшей школе;

Профильно-ориентированные:

* ориентированы на получение школьниками образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда, т.е. данные курсы являются дополнением содержания профильного курса;
* уточняют готовность и способность ученика осваивать выбранный предмет   на профильном уровне.

Межпредметные:

* обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;
* поддерживают мотивацию ученика, способствуя внутрипрофильной специализации.

Надпредметные:

* обеспечивают реализацию познавательных интересов школьников, выходящих за рамки традиционных предметов и распространяющихся на область деятельности человека вне выбранного ими профиля обучения;
* знакомят школьников с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

**4.Организация и проведение элективных курсов**

4.1.Количество элективных курсов должно быть исчерпывающим,

предоставляя обучающимся возможность выбора.

4.2. По продолжительности элективные курсы могут быть долгосрочными (32-34 часа) и краткосрочными (от 6 до 17 часов)

4.3.Преподавание элективных курсов осуществляется по расписанию, причем элективные курсы могут быть:

* внесены в расписание учебных занятий образовательного учреждения;
* вынесены в отдельное расписание, которое отвечает действующим санитарно- эпидемиологическим правилам и нормам (СанПиН 2.4.2.1178-02). После уроков разрешается их проведение не ранее, чем через 45 минут после окончания последнего урока.

4.4.Формы обучения на элективных курсах (групповые и индивидуальные) могут быть, как академическими, так и ориентированными на инновационные педагогические технологии:

* практическая и самостоятельная исследовательская работа;
* презентация результатов;
* дискуссии, беседы;
* игровые процедуры;
* деловые игры;
* интерактивные лекции;
* построение и проверка гипотез;
* дистанционное обучение (кооперация образовательных учреждений с учреждениями дополнительного, высшего, среднего и начального профессионального образования) и т.д.

4.5. По окончании элективного курса обучающиеся должны приобрести знания, умения, опыт, необходимые для построения индивидуальной образовательной траектории.

4.6. Текущий контроль достижений учащихся не проводится, а промежуточный или итоговый проводится в форме «зачтено/ незачтено» или по 5-тибальной системе, на усмотрение учителя и в соответствии с требованиями, изложенными в пояснительной записке рабочей программы курса.

4.7. Итоговый контроль по результатам изучения курса может проводиться в форме зачета, творческой работы, теста, защиты проекта или реферата.

**5.Ресурсное обеспечение элективных курсов**

5.1. Учебно-методический комплект (УМК) по элективному курсу должен включать в себя программу элективного курса.

5.2. Учебная программа – нормативный документ, в котором отражены цели, содержание, особенности оценки эффективности результатов процесса обучения.

5.2.1. Структурные элементы программы элективных курсов

* Титульный лист.
* Пояснительная записка.
* Содержательная часть.
* Методическая часть.
* Приложение.

5.2.2. Пояснительная записка

* Актуальность программы, обоснование необходимости программы (доводы о важности изучаемого компонента, недостаточность изучения в базовом курсе, соответствие возрасту, связь с наукой ...).
* Цели и задачи программы (развитие интереса, оказание помощи в выборе профессии...), цель должна отражать результат (создать проект...).
* Обоснование отбора содержания его логике (элементы программы должны быть взаимосвязаны, должно быть выделено содержание).
* Общая характеристика учебного процесса (...предусматривает психологию кл.-ур. с/о, модульное обучение...).
* Указание внутри предметных и межпредметных связей.
* Сведения об учащихся, на которых рассчитана программа.
* Характеристика временных и материальных ресурсов (программа предусматривает типовое оборудование, нуждается в экскурсиях...).
* Технические указания к тексту программы (для всех один текст, повышенного уровня – другой).
* Сведения об апробации программы.

5.2.3. Содержательная часть

* Последовательный перечень тем с их кратким содержанием, указанием времени, необходимого на их изучение.
* Список демонстраций, практических и лабораторных работ, экскурсий.

5.2.4. Методическая часть

* Методические рекомендации.
* Требования к уровню ЗУН, полученных в результате обучения.
* Развитие компетентности.
* Более детального представлены технологии обучения и методика по каждой теме.
* Критерии эффективности реализации программы.
* Формы и методы контроля.
* Список рекомендуемой литературы.

5.2.5. Приложение

* Тематические планирования.
* Дидактический материал.
* Дискеты с электронными презентациями.
  1. Программы элективных курсов должны удовлетворять следующим требованиям:
* учитывать особенности школьников, интересующихся отдельными предметами;
* знакомить с методами научных исследований, применяемых в науках, которые интересуют учащихся;
* опираться на школьную программу, но не дублировать ее, а дополнять и способствовать формированию исследовательских умений;
* нацеливать на подготовку к государственной (итоговой) аттестации;
* уделять внимание формированию таких умений, как конспектирование учебного материала, наблюдение, анализ, обобщение, рефлексия и систематизация.
* основное содержание курса может быть представлено как в виде традиционного учебника, так и в других формах (видеокурс, Интернет-ресурсы и т.д.);
* методические рекомендации  (разработки занятий);

5.4. Учебно-дидактическое обеспечение элективного курса включает в себя:

* наглядно-демонстрационные пособия, необходимые для реализации программы курса;
* оборудование для проведения экспериментов, лабораторных работ, проектной и исследовательской деятельности и др. в соответствии с программой курса
* в качестве учебной литературы по элективным курсам используются учебные пособия для факультативных курсов, для кружковой работы, а также научно-популярная литература, справочные издания, авторские разработки и пособия, имеющие рекомендации к использованию.

**6. Ведение документации**

6.1. Ведение элективного курса фиксируется в журнале

6.2. В журнале для элективных курсов в алфавитном порядке заполняется списочный состав обучающихся, указывается название курса и ФИО преподавателя, ведущего элективный курс.

6.3. Заполнение журналов при проведении элективных курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:

* при проведении каждого занятия преподавателем в журнале элективных курсов ставятся число, месяц, отмечаются отсутствующие обучающиеся, на соответствующей странице указывается число и производится запись темы занятия.
* количество и даты проведённых занятий, записанных на левой и правой стороне журнальной страницы, должны совпадать.
* если с обучающимися в часы занятий проводится экскурсия, то указывается объект экскурсии.
* все записи в журнале производятся чётко, аккуратно; запрещается исправление и сокращение слов.
* в одном журнале могут быть записаны несколько курсов по выбору;
* при посещении курса по выбору учащимися разных классов одной параллели список оформляется на одной странице в специальном журнале, а учащиеся перечисляются в списке группами по классам (при условии краткосрочности курса);

6.4. Журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

6.5. Журнал элективных курсов хранится  у заместителя директора по научно – методической работе, проверяется администрацией согласно плану внутришкольного контроля.